

Министерство образования и науки РТ  
Государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
**«КАЗАНСКИЙ РАДИОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ**

по программе подготовки специалистов среднего звена  
по специальности среднего профессионального образования  
51.02.02 «Социально-культурная деятельность (по видам)»  
(углублённой подготовки)

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – СПО ППССЗ) 51.02.02 «Социально-культурная деятельность (по видам)».

Организация-разработчик: ГАПОУ «Казанский радиомеханический колледж»

Разработчик:  
Ульянова Екатерина Сергеевна, преподаватель

РАССМОТРЕНО

Предметной цикловой комиссией

Протокол № 1 от «2» сентября 2022г.

Председатель ПЦК Азамат

## СОДЕРЖАНИЕ

|   | стр. |
|---|------|
| 1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ              | 4    |
| 2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                 | 5    |
| 3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ                     | 8    |
| 4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ | 9    |

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

## 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности среднего профессионального образования образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – СПО ППССЗ) 51.02.02 «Социально-культурная деятельность (по видам)».

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Программа учебной дисциплины «Информационные ресурсы» входит в цикл «Математический и общий естественнонаучный».

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- применять персональные компьютеры для поиска и обработки информации, создания и редактирования документов;
- пользоваться компьютерными программами, ресурсами информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», работать с электронными документами;

В результате освоения учебной дисциплины студент должен **знать**:

- теоретические основы построения и функционирования современных персональных компьютеров;
- типы компьютерных сетей;
- принципы использования мультимедиа, функции и возможности информационных и телекоммуникативных технологий, методы защиты информации.

Результаты освоения дисциплины направлены на формирование общих и профессиональных компетенций (ОК/ПК), результатов воспитания:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Разрабатывать и осуществлять социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.5. Использовать современные методы организации социально-культурной деятельности.

ПК 2.2. Разрабатывать и реализовывать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, эстрадных программ.

ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

ЛР4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни. Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».

#### **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 60 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 40 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося 20 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

| <b>Вид учебной работы</b>  | <b>Объем часов</b> |
|--|--------------------|
| <b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>                       | 60                 |
| <b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>            | 40                 |
| в том числе:   |                    |
| теоретические занятия  | 4                  |
| практические занятия   | 36                 |
| лабораторные занятия   |                    |
| в форме практической подготовки                                    | 10                 |
| курсовой проект (работа)   |                    |
| <b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>                 | 20                 |
| <i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i> |                    |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.01 Информационные ресурсы

| Наименование разделов и тем                                     | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся   | Объем часов | Уровни усвоения |
|---|---|-------------|-----------------|
| 1   | 2   | 3           | 4               |
| <b>Раздел 1. Понятие информационной технологии</b>              | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>1</b>    |                 |
|   | Основные принципы, методы и свойства информационных и коммуникационных технологий. Функции и возможности информационных и телекоммуникативных технологий. | 1           | 2               |
| <b>Раздел 2. Технические средства персональных компьютеров</b>  | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>1</b>    |                 |
|   | Аппаратная реализация компьютера. Состав и назначение основных элементов персонального компьютера, их характеристики.                                     | 1           | 2               |
| <b>Раздел 3. Программное обеспечение вычислительной техники</b> |   |             |                 |
| <b>Тема 3.1. Электронная обработка текстовой документации</b>   | <b>Практические занятия</b>   | <b>4</b>    |                 |
|   | Создание, редактирование, форматирование, структурирование текстовой информации   | 4           | 2-3             |
|   | Использование встроенных шаблонов MS WORD при создании документов. Стили.   |             |                 |
| <b>Тема 3.2. Электронная обработка цифровой информации</b>      | <b>Практические занятия</b>   | <b>14</b>   |                 |
|   | Создание и оформление таблиц в MS EXCEL   | 8           | 2-3             |
|   | Создание и обработка диаграмм.  |             |                 |
|   | Решение экономических и математических задач средствами MS EXCEL  |             |                 |
|   | <b>Самостоятельная работа</b>   | 6           |                 |
| Решение задач средствами MS EXCEL (расчетно-графическая работа) |   |             |                 |
| <b>Тема 3.3. Работа с базами данных</b>                         | <b>Практические занятия</b>   | <b>8</b>    |                 |
|   | Создание базы данных  | 8           | 2-3             |
|   | Выбор данных из базы с помощью запросов   |             |                 |
| <b>Тема 3.4. Работа в графических редакторах</b>                | <b>Практические занятия (практическая подготовка)</b>   | <b>2</b>    |                 |
|   | Создание и редактирование изображений   | 2           | 2-3             |
| <b>Тема 3.5. Программы подготовки презентаций</b>               | <b>Практические занятия (практическая подготовка)</b>   | <b>8</b>    |                 |
|   | Создание презентации на заданную тему   | 2           | 2-3             |
|   | <b>Самостоятельная работа</b>   | 6           |                 |
| Создание презентации на выбранную тему                          |   |             |                 |

|  |   |               |           |
|--|---|---------------|-----------|
| <b>Тема 3.6. Программы мультимедиа</b>   | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>2</b>      |           |
|  | Технология мультимедиа. Методы и средства мультимедиа. Аппаратные и программные средства для реализации технологии мультимедиа. | 1             | 2         |
|  | <b>Практические занятия (практическая подготовка)</b>   | 1             | 2         |
|  | Работа с мультимедийными программами  |               |           |
| <b>Раздел 4. Защита информации</b>   |   |               |           |
|  | <b>Содержание учебного материала</b>  | <b>2</b>      |           |
|  | Основы защиты информации. Угрозы безопасности информации и их классификация. Защита от не-санкционированного вмешательства.     | 1             | 2         |
|  | <b>Практические занятия (практическая подготовка)</b>   | 1             | 2         |
|  | Антивирусные средства защиты информации   |               |           |
| <b>Раздел 5. Применение электронных коммуникаций в профессиональной деятельности</b> | <b>Практические занятия</b>   | <b>14</b>     |           |
|  | Компьютерные сети.  | 2             | 2-3       |
|  | Использование возможностей сети Интернет  | 2             |           |
|  | <b>Практические занятия (практическая подготовка)</b>   |               |           |
|  | Работа с электронной почтой.  | 2             | 2         |
|  | <b>Самостоятельная работа</b><br>Интернет-безопасность (реферат)  | 8             |           |
| <b>Раздел 6. Работа со справочно-правовой системой Консультант-Плюс</b>              | <b>Практические занятия (практическая подготовка)</b>   | <b>2</b>      |           |
|  | Работа в системе КонсультантПлюс. Поиск документа в базе СПС «Консультант-Плюс»   | 2             | 2         |
| <b>Дифференцированный зачет в виде практического занятия</b>                         |   | <b>2</b>      |           |
|  |   | <b>Всего:</b> | <b>60</b> |

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия компьютерного класса.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических пособий по информатике;
- стенды

Технические средства обучения:

персональные компьютеры, объединенные в локальную сеть,  
принтер,  
мультимедиа-проектор

Программное обеспечение:

операционная система,  
офисные приложения,  
справочно-правовая система «Консультант Плюс»,  
система программирования

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения.**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.**

Основные источники:

1. Е.В. Михеева, «Практикум по информатике», М.: Издательский центр «Академия», 2017.
2. Г.С. Гохберг, А.В. Зафиевский, А.А. Короткин «Информационные технологии». Издательский центр «Академия», 2017

Дополнительные источники:

3. Е.В.Михеева «Информационные технологии в профессиональной деятельности», М.: Издательский центр «Академия», 2017.
2. Сергеева И. И. Информатика. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2017

Интернет-ресурсы:

<http://marklv.narod.ru/inf/>  
[ZNANIUM.COM](http://ZNANIUM.COM) [ЭБС]



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения<br>(освоенные умения, усвоенные знания)   | Формы и методы контроля и оценки результатов обучения   |
|---|---|
| <p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять персональные компьютеры для поиска и обработки информации, создания и редактирования документов;</li> <li>- пользоваться компьютерными программами, ресурсами информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», работать с электронными документами</li> </ul> <p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теоретические основы построения и функционирования современных персональных компьютеров;</li> <li>- типы компьютерных сетей;</li> <li>- принципы использования мультимедиа, функции и возможности информационных и телекоммуникативных технологий, методы защиты информации</li> </ul> | <p>Выполненные практические задания и задания самостоятельной работы; выполнение зачетных заданий</p> <p>Выполненные практические задания и задания самостоятельной работы; выполнение зачетных заданий</p> <p>Применение при выполнении практических заданий; аттестующее тестирование</p> <p>аттестующее тестирование</p> <p>Применение при выполнении практических заданий; аттестующее тестирование</p> |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции)   | Основные показатели оценки результата  | Формы и методы контроля и оценки  |
|---|--|---|
| <p>ПК 1.1. Разрабатывать и осуществлять социально-культурные проекты и программы.</p> <p>ПК 1.5. Использовать современные методы организации социально-культурной деятельности.</p> <p>ПК 2.2. Разрабатывать и реализовывать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, эстрадных программ.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.</p> | <p>-умение использовать экологические принципы рационального природопользования в своей профессиональной и повседневно жизни для обеспечения безопасности жизнедеятельности;</p> <p>-грамотного использования современных технологий;</p> <p>-охраны здоровья, окружающей среды;</p> <p>-умение использовать возможные способы защиты человека и его среды обитания от негативных воздействий техногенных источников;</p> <p>-осуществлять просветительскую природоохранную деятельность в своей профессиональной и повседневной жизни</p> | <p>Экспертная оценка, наблюдение, анализ действий обучающегося на практических занятиях, тестировании, практики</p> |

| <b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>   | <b>Основные показатели оценки результата</b>  | <b>Формы и методы контроля и оценки</b>  |
|---|---|--|
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.                      | -обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач;<br>-демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач   | Наблюдение и оценка на практических занятиях, на зачетном занятии, на практике   |
| ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.   | -демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за их ответственность   | Выполненные практические задания и задания самостоятельной работы<br>Оценка за выполнение самостоятельных работ                                      |
| ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.              | - стремиться самостоятельно искать, извлекать, систематизировать, анализировать и отбирать необходимую для решения учебных задач информацию, организовывать, преобразовывать, сохранять и передавать ее   | Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практик. Оценка за выполнение самостоятельных работ |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.   | - стремиться освоить работу с разными видами информации: диаграммами, символами, графиками, текстами, таблицами и информационными и телекоммуникационными технологиями (аудио-видеозапись, электронная почта, СМИ. Интернет)                      | Наблюдение и оценка на практических занятиях, на практике. Оценка за выполнение самостоятельных работ  |
| ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.  | -проявляет навыки межличностного общения, умеет слушать собеседников;<br>-проявляет умение работать в команде на общий результат;   | Наблюдение и оценка на практических занятиях, на зачетном занятии, на практике. Оценка за выполнение самостоятельных работ                           |
| ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. | -умение осознанно ставить цели овладения различными видами работ и определять соответствующий конечный продукт;<br>-умение реализовывать поставленные цели в деятельности;<br>-умение представить конечный результат деятельности в полном объеме | Наблюдение и оценка на практических занятиях, на зачетном занятии, на практике. Оценка за выполнение самостоятельных работ.                          |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.               | -демонстрация стремления к самопознанию, самооценке, саморазвитию;<br>-умение определять свои потребности в изучении дисциплины и выбирать соответствующие способы его изучения   | Наблюдение и оценка на практических занятиях, на зачетном занятии, на практике. Оценка за выполнение самостоятельных работ                           |

| <b>Личностные результаты</b>  | <b>Формы и методы контроля и оценки результатов воспитания</b>             |
|---|--|
| <p>ЛР4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к труду человека, осознающий ценность собственного труда и труда других людей. Экономически активный, ориентированный на осознанный выбор сферы профессиональной деятельности с учетом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, российского общества. Выражающий осознанную готовность к получению профессионального образования, к непрерывному образованию в течение жизни Демонстрирующий позитивное отношение к регулированию трудовых отношений. Ориентированный на самообразование и профессиональную переподготовку в условиях смены технологического уклада и сопутствующих социальных перемен. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».</p> | <p>Оценка наблюдения<br/>Оценка тестирования<br/>Оценка устного опроса</p> |